

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФГО

УТВЕРЖДАЮ /А.В. Артамонова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

14.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.2.15 Организация массовых мероприятий в молодежной среде

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

39.03.03 Организация работы с молодежью

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Специалист по работе с молодежью

Курс 4, 5

Семестр 8, 9

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	4	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	8	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	12	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	132	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	9	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 39.03.03 Организация работы с молодежью

Программу составили:

декан факультета с ученой степенью кандидата наук	Философии	СОГЛАСОВАНО	А.В. Артамонова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра философии

		(наименование кафедры)	
25.01.2024	протокол №	4	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Г.М. Пурынычева	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).  
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Г.М. Пурынычева
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	А.В. Артамонова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Самойлова Елена Анатольевна, Заведующая отделом поддержки молодежных  
инициатив Комитета молодежной политики Республики Марий Эл  
Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.  
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3 Учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития	<b>знания:</b> особенности предмета и методов организации массовой работы с молодежью, теоретических подходов, понятийного аппарата, необходимых для понимания сущности работы с молодежью и методов ее организации. <b>умения:</b> использовать социально-педагогические технологии в процессе организации массовых мероприятий для молодежи. <b>навыки:</b> учитывать социальный контекст при организации массовых мероприятий для молодежи, действовать согласно своей роли в команде, для достижения целей общественного развития; практическими навыками организации массовой работы с молодежью.
2. ПК-1 Способен организовать, реализовать и управлять проектами и мероприятиями в сфере молодежной политики	ПК-1.1. Знает нормативные правовые акты в сферах молодежной политики, работы с молодежью и воспитания, а также методические и аналитические материалы по реализации государственной молодежной политики, основы организации проектной и грантовой	<b>знания:</b> нормативные правовые акты в сферах молодежной политики, работы с молодежью и организации массовых мероприятий для молодежи, а также методические и аналитические материалы по реализации государственной молодежной политики; основы организации проектной и грантовой деятельности. <b>умения:</b> анализировать и разрабатывать регламенты, механизмы и инструменты, сценарии мероприятий взаимодействия с молодежью, в том числе для организации массовых форм воспитательной работы в образовательной организации, проектной и грантовой деятельности.

	<p>деятельности;</p> <p>Умеет разрабатывать регламенты, механизмы и инструменты взаимодействия с молодежью, молодежными объединениями, в том числе для осуществления воспитательной работы в образовательной организации, проектной и грантовой деятельности, обеспечивать участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, проектах различного уровня;</p> <p>Владеет навыками организации мероприятий, в том числе в рамках проектной и конкурсной деятельности, стимулирующих достижения обучающихся в различных сферах деятельности, интерес к научной деятельности, личностному росту, инновационной и предпринимательской деятельности, волонтерскому</p>	<p><b>навыки:</b> организации и проведения массовых мероприятий, в том числе в рамках проектной и конкурсной деятельности, стимулирующих достижения обучающихся в различных сферах деятельности, интерес к научной деятельности, личностному росту, инновационной и предпринимательской деятельности, волонтерскому движению.</p>
--	---	---

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Организация досуговых и просветительских мероприятий для молодежи (УК-3), Волонтерская деятельность молодежи (ПК-1)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и

защита выпускной квалификационной работы (УК-3), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1)

### Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: деловая игра, задания, классическая лекция, лекция с элементами мозгового штурма, проблемная лекция

### Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 8 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Основы организации массовых мероприятий</b>	<b>36</b>	ПК-1, УК-3
Лекция. Понятие, виды и особенности массовых мероприятий. Нормативно-правовая основа организации и проведения массовых мероприятий. Актуальные проблемы организации и проведения массовых мероприятий в образовательной организации. Обеспечение безопасности массового мероприятия: риски, форс-мажоры. Система профилактики и противодействия экстремизму и терроризму.	2	
Практическое занятие. Аналитические аспекты организации и проведения массовых мероприятий: российский и зарубежный опыт. Обеспечение безопасности массового мероприятия: риски, форс-мажоры. Система профилактики и противодействия экстремизму и терроризму.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение нормативно-правовой базы. Подготовка докладов и презентаций. Помощь в подготовке мероприятий для студентов вузов и ссузов.	32	
Иная контактная работа:	0	

#### 9 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Организационно-методическое обеспечение массовых мероприятий</b>	<b>108</b>	ПК-1, УК-3
Лекция. Классификация массовых мероприятий для молодежи, особенности форматов и тематики. Технологии организации и проведения массовых мероприятий. Разработка проекта организации культурно-массового мероприятия.	2	
Практическое занятие. Планирование массового мероприятия. Особенности сценария и пространственного фактора в организации массового мероприятия.	2	
Практическое занятие. Организационно-постановочный	2	

процесс массового мероприятия.		
Практическое занятие. Разработка проекта организации культурно-массового мероприятия.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение нормативно-правовой базы. Подготовка докладов и презентаций. Помощь в подготовке мероприятий для студентов вузов и ссузов.	100	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к занятиям **семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Аванесова, Галина Алексеевна. Культурно-досуговая деятельность [Текст] : теория и практика организации : [учеб. пособие для студентов вузов по специальности 100103 "Соц.-культур. сервис и туризм"] / Г. А.	23

	М.: Аспект Пресс, 2006. - 235 с. ISBN 5-7567-0424-8. Экземпляры: всего 23.	
2.	Королева-Конопляная, Г. И. Культурология [Электронный ресурс] : хрестоматия / Г. И. Королева-Конопляная. 2-е изд. Москва: Дашков и К, 2019. - 1080 с. ISBN 978-5-394-03341-4.	<a href="https://e.lanbook.com/book/119262">https://e.lanbook.com/book/119262</a>
3.	Багновская, Н. М. Культурология [Электронный ресурс] : учебник / Н. М. Багновская. 3-е изд. Москва: Дашков и К°, 2021. - 419 с. ISBN 978-5-394-00963-1.	<a href="https://e.lanbook.com/book/229412">https://e.lanbook.com/book/229412</a>
4.	Философская антропология [Текст] : идеи и теории мыслителей разных эпох и культур : хрестоматия / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т"; [сост.: Г. М. Пурынычева и др.]. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 251 с. ISBN 978-5-8158-1333-5. Экземпляры: всего 99.	99 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Purynycheva_filosofskaja_antropologija_2014.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Purynycheva_filosofskaja_antropologija_2014.pdf</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	341 (I)	Доска аудиторная 1000*1700 (1), Компьютер RAMEC GALE Custom i3-3200/4ГБ/ монитор LCD 21.5", клавиат.,мышь (1), Проектор мультимедийный Hitachi CP-EX251N (1), Экран настенный рулонный 180x190 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

#### 7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

### Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе

ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ  
 БИЛЕТ №0

1. Опыт организации массовых мероприятий в ПГТУ, г.Йошкар-Оле, Республике Марий Эл.
2. Защита разработанного проекта организации массового мероприятия / Анализ проведенного массового мероприятия

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации



## **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации**

1. Понятие, виды и особенности массовых мероприятий.
2. Нормативно-правовая основа организации и проведения массовых мероприятий.
3. Аналитические аспекты организации и проведения массовых мероприятий: российский и зарубежный опыт.
4. Актуальные проблемы организации и проведения массовых мероприятий в образовательной организации.
5. Опыт организации массовых мероприятий в ПГТУ, г.Йошкар-Оле, Республике Марий Эл.
6. Обеспечение безопасности массового мероприятия: риски, форс-мажоры. Система профилактики и противодействия экстремизму и терроризму.
7. Классификация массовых мероприятий для молодежи, особенности форматов и тематики.
8. Планирование массового мероприятия.
9. Особенности сценария и пространственного фактора в организации массового мероприятия.
10. Технологии организации и проведения массовых мероприятий.
11. Организационно-постановочный процесс массового мероприятия.
12. Разработка проекта организации массового мероприятия.